



CONCURSO PÚBLICO

Organização, elaboração e execução de Concurso Público



FRANCISNEY LIBERATO

**#EU
ME
IMPORTO**

**16
HORAS**
de capacitação

Com base nas Polêmicas e Jurisprudências do STF, STJ e Tribunais de Contas.

APRESENTAÇÃO

Concurso público é um processo de seleção que permite o acesso a cargo ou emprego público de modo amplo e democrático. É um procedimento impessoal que assegura a igualdade de oportunidade a todos os interessados em concorrer a vagas oferecidas pelo Estado, a quem incumbirá identificar e selecionar os mais preparados mediante critérios objetivos.

A Constituição garante a busca pelo pleno emprego, e até hoje, o único caminho ainda democrático de acesso ao cargo é o concurso público, sendo relevante o papel do Estado em manter ileso tal via de trabalho relevante da Administração Pública.

Nesse evento, o participante atualizará os seus conhecimentos sobre certame público e obterá novos conhecimentos a respeito do tema. É importante frisar que, extrairemos o conteúdo da Constituição Federal, das normas vigentes, das jurisprudências dos Tribunais Judiciais e dos Tribunais de Contas, além da doutrina.

No estudo desse tema, aprofundaremos nos princípios, etapas interna e externa dos concursos, teremos acesso a checklist a fim de evitar erros na confecção de um edital de concurso, apresentaremos e

sanearemos dúvidas e polêmicas sobre o assunto, e mais, utilizaremos como prática à análise e estudo sobre alguns editais contemporâneos de bancas de relevância nacional.

Diante disso, é necessário que a Administração Pública desenvolva instrumentos de controles com a finalidade de evitar transtornos administrativos e judiciais na promoção e execução de um concurso público.

OBJETIVOS

- Posicionar os participantes quanto ao conhecimento e entendimento sobre concurso público, com base em um ponto de vista minucioso e holístico do tema;
- Desenvolver uma visão crítica sobre o assunto, em termos teórico e prático;
- Solucionar dúvidas dos participantes a respeito do concurso público.

PÚBLICO ALVO

Agentes públicos com atribuições de gestão, ordenação de despesas, controle interno e auditoria, membros de comissão e banca de concurso público e processo seletivo, assessores jurídicos e técnicos, servidores de gestão de pessoas, contadores e demais agentes públicos.



CARGA HORÁRIA

16 horas

(durante 02 dias corridos)



ESPECIALISTA**FRANCISNEY LIBERATO**

Auditor do Tribunal de Contas. Bacharel em Administração; Bacharel em Ciências Contábeis (CRC-MT) e Bacharel em Direito (OAB-MT). Mestre em Educação pela University of Florida. Doutor Honoris Causa em: Filosofia Universal; Gestão Pública e Social; Sociologia; Literatura. Pós-graduado em Neurociências. Pós-graduado em Psicanálise. MBA Executivo em Coaching. Pós-graduado em Direito e Controle Externo na Administração Pública (FGV). Pós-graduado em Gestão Pública. Pós-graduado em Contabilidade Gerencial. Membro da Academia Mundial de Letras (AML); Academia de Letras do Brasil (ALB); Academia dos Intelectuais e Escritores do Brasil e Academia Luso-Brasileira de Letras. Vice-presidente da Associação Brasileira dos Profissionais da Contabilidade (ABRAPCON). Autor dos Livros: "Mude sua vida em 50 dias", "Como falar em público com eficiência", "A arte de ser feliz", "Singularidade", "Fenomenal", "Autocontrole", "Reinvente sua vida", "Como passar em Concursos – v. 1", "Como passar em Concursos – v. 2", "Como falar em público com excelência", "Legado", "Liderança", "Ansiedade", "Mude sua vida em 50 dias Premium", "Inteligência Emocional", "Manual do Concurseiro", "Vade Mecum: Tribunal de Contas de Mato Grosso", "Sabedoria", "Discípulos" e "Educação Financeira". Organizador e coautor dos livros técnicos: "Concurso Público: Polêmicas e Jurisprudências do STF, STJ e Tribunais de Contas"; "Aspectos Polêmicos sobre Concurso Público" e "Direito dos Concursos Públicos: Instrumentos de Controle Interno e Externo". Atuou em cargos comissionados no Tribunal de Contas, como: Consultor de Orientação ao Jurisdicionado da Consultoria Técnica; Assessor Técnico da Secretaria de Controle Externo sobre Atos de Pessoal; Chefe de Gabinete do Ministério Público de Contas; Secretário de Controle Externo; Chefe de gabinete de Conselheiro. Coordenador Técnico do I e II Congresso Brasileiro de Gestores e Membros de Comissão de Concurso Público (Curitiba) e I e II Congresso Brasileiro de Concurso Público (Foz do Iguaçu-PR). Coordenador de Pós-graduação. Palestrante em Congressos, Seminários, Encontros Nacionais e Cursos nas áreas de: Concurso Público, Processo Seletivo Simplificado, Provas em Processo Administrativo Disciplinar, Gestão patrimonial, Gestão de Riscos, Orçamento Público, Análise de Balanços públicos, Noções da Administração Pública, Liderança na Administração Pública, Inteligência Emocional, Oratória, Feedback e Relacionamento interpessoal, Foco, Gestão do tempo e Produtividade, dentre outros. Palestras: Seja líder onde estiver, O poder da Inteligência Emocional, Inteligência Relacional, Autocontrole, Não há crescimento sem dor, Autorresponsabilidade, Mulheres brilhantes, Mentalidade de campeão, Reconstruindo sua autoestima, Estratégias de vendas, Foco, Como vencer a procrastinação, Como passar em provas e concursos, Persistência e Resiliência, Educação financeira etc. Professor da Escola de Contas de Tribunal de Contas, Professor de graduação, pós-graduação e cursinhos para concurso público. Participante de Banca de Concurso Público. Coach e Mentor. Ex-síndico de condomínio. Idealizador e fundador do Projeto Social Inteligência Emocional.



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 1 Agentes públicos: políticos, comissionados, temporários, militares, servidores, empregados e particulares;
- 2 Evolução histórica;
- 3 Evolução constitucional;
- 4 Comparação entre concurso e licitação;
- 5 Definição de concurso público;
- 6 Competência para legislar sobre concurso público;
- 7 Competência para criar cargos e empregos públicos;
- 8 Aspectos gerais sobre concurso;
- 9 Obrigatoriedade para elaboração de concurso;
- 10 Situações que dispensam promover certame público;
- 11 Planejamento do concurso;
- 12 Princípios: Legalidade, acessibilidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, transparência, eficiência, competitividade, seletividade, vinculação ao edital, princípio do Contraditório e da Ampla defesa, dentre outros;
- 13 Regras para elaboração de edital;
- 14 Elaboração de Edital e Recursos;
- 15 Fases interna e externa:
 - 15.1 Estrutura e cronograma do Edital;
 - 15.2 Ato de abertura;
 - 15.3 Previsão orçamentária;
 - 15.4 Execução direta ou indireta (licitação);
 - 15.5 Constituição de comissão organizadora;
 - 15.6 Lotacionograma;
 - 15.7 Previsão de cargos no certame;
 - 15.8 Cadastro de reserva – situações e jurisprudências;
 - 15.9 Reserva de vagas para pessoa com deficiência, negra e indígena: critérios de alternância e proporcionalidade, momento de nomeação para cada cota etc.;
 - 15.10 Regime jurídico;
 - 15.11 Regime previdenciário;





- 15.12 Estrutura para realização do concurso;
- 15.13 Situação dos candidatos adventistas do 7º dia;
- 15.14 Conteúdo programático;
- 15.15 Concurso regionalizado;
- 15.16 Inscrição do concurso;
- 15.17 Isenção do valor de inscrição;
- 15.18 Requisitos diferenciados para o certame;
- 15.19 Realização de provas: objetiva, subjetiva, oral, capacidade física, habilidade específica, psicológica, títulos etc.
- 16 Exame de saúde;
- 17 Situação de candidatos com tatuagens no corpo;
- 18 Candidatos com sobrepeso;
- 19 Fraudes em certames públicos;
- 20 Superveniência de lei que altera as condições de um concurso em andamento;
- 21 Critérios de desempate e Cláusula de barreira;
- 22 Classificação provisório e definitivo dos candidatos;
- 23 Homologação de concurso: termo inicial, contagem de prazo, validade e prescrição;
- 24 Curso de formação: civil e militar;
- 25 Elaboração de novo concurso;
- 26 Aproveitamento de candidato aprovado;
- 27 Diploma ou habilitação legal para posse;
- 28 Requisitos básicos para investidura;
- 29 Final de fila em concurso;
- 30 Candidatos sub judice;
- 31 Citação/notificação dos aprovados;
- 32 Controle Administrativo;
- 33 Controle Interno;
- 34 Controle do Tribunal de Contas;
- 35 Controle do Ministério Público;
- 36 Controle do Poder Judiciário;
- 37 Controle Social;





- 38 Direito a indenização material em decorrência da demora na nomeação;
- 39 Concurso interno;
- 40 Direito do estrangeiro em realizar concurso;
- 41 Concurso para membros do Judiciário e Ministério Público;
- 42 Participação da OAB em concurso;
- 43 Teoria da perda da chance;
- 44 Teoria do fato consumado;
- 45 Teoria de quem pode mais pode menos;
- 46 Concurso para o sistema "S";
- 47 Concurso para biólogo e biomédico e PSF;
- 48 Concurso público x terceirização x organização social
- 49 Regras de final de mandato em ano eleitoral;
- 50 Projetos de lei sobre concurso;
- 51 Prevenção de falhas e outros temas relevantes.

INVESTIMENTO



R\$ 2.790,00

(Dois mil, setecentos e noventa reais)

- A CON treinamentos oferece propostas personalizadas para capacitação de grupos e equipes.
Entre em contato com nossas consultoras.

- A CON Treinamentos se reserva do direito de cancelar, reagendar data/horários de realização do curso ou, caso necessário, efetuar a troca do palestrante/instrutor. Comprometemo-nos a informar, assim que possível, os inscritos sobre quaisquer mudanças. Nesse contexto, a empresa permanece isenta de qualquer sanção, indenização ou reparação (material e moral).

- Caso não seja possível confirmar o curso na modalidade presencial por motivos de força maior, o curso acontecerá na modalidade online em tempo real. A CON informará com antecedência de 15 dias corridos.



DATA



**27 E 28 DE NOVEMBRO DE 2023
CURITIBA/PR**

Início 8h30 às 12h00 e das 13h00 às 17h30;
Intervalo de 01h00 para almoço;
Coffee Break às 10h00 e às 16h00.

MATERIAL INCLUSO

- Material de Apoio: apostila com conteúdo a ser ministrado, caneta, lapiseira, marca texto e bloco.
- Certificado de capacitação e aperfeiçoamento profissional registrado em cartório;
- 04 coffee breaks;
- 02 almoços;

INSCRIÇÃO E PAGAMENTO

A inscrição poderá ser efetuada pelo telefone **(41) 3068-3858**, através do e-mail **contato@contreinamentos.com.br** ou pelo nosso site **www.contreinamentos.com.br**.

O pagamento deverá ser realizado em nome de Connect On Marketing de Eventos Eireli, CNPJ 13.859.951/0001-62 nos seguintes bancos:



Banco n° 001
Ag. 3041-4
C/C 125211-9



Banco n° 341
Ag. 0615
C/C 21708-0



Banco n° 237
Ag. 5720
C/C 342.760-9





**Se preferir, entre em contato com nossa
central de relacionamento:**

 (41) **3068-3858**

 (41) **9 9514-1110**

contato@contreinamentos.com.br

Acompanhe nossas Redes Sociais:

    @contreinamentos



CONGRESSO NACIONAL DE
**CONCURSO
PÚBLICO**

**SAVE THE DATE:
27 A 29 DE MAIO
DE 2024
BRASÍLIA/DF**



www.congressodeconcursopublico.com.br

