

TERCEIRIZAÇÃO

 **10 A 12 AGO/2026**

 **RIO DE JANEIRO/RJ**

FORMAÇÃO AVANÇADA EM PLANILHA DE CUSTOS E DE GERENCIAMENTO DE CUSTOS PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS

CONHECIMENTO É PODER

» Imersão completa no universo da composição de custos dos serviços terceirizados!

APRESENTAÇÃO

Nossa proposta é oferecer imersão completa no universo da composição de custos dos serviços terceirizados, ou, mais especificamente, dos contratos que envolvem dedicação exclusiva de mão de obra. Inclui análise abrangente dos diversos tipos de custos, suas fontes, formas de cálculo etc., a construção da Planilha de Custos e Formação de Preços e a gestão desses custos ao longo do contrato, em análises de reequilíbrios, repactuações, reajustes e, até mesmo, nas glosas.

Tudo isso é trabalhado de acordo com a legislação e jurisprudência vigente, em especial instruções normativas do Ministério da Gestão e Inovação (MGI), orientações e pareceres da AGU e decisões dos Tribunais de Contas e do Poder Judiciário.

O objetivo é claro: de forma prática e por meio da resolução de casos concretos, proporcionar aos alunos um conhecimento aprofundado e abrangente das composições de custos dos serviços terceirizados, bem como ampliar a capacidade crítica dos gestores para a avaliação do comportamento dos custos ao longo do contrato.

PÚBLICO-ALVO

Agentes de Contratação, Pregoeiro, gestores atuantes na fase de planejamento e fiscalização contratual, membros do controle interno, externo e da assessoria jurídica, ordenadores de despesas. Empresas que prestam serviços para a Administração Pública.



CARGA HORÁRIA: 24 HORAS
(durante 03 dias corridos)



FORMAÇÃO AVANÇADA EM PLANILHA DE CUSTOS E DE GERENCIAMENTO DE CUSTOS PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS

CONHECIMENTO É PODER

ESPECIALISTA



THIAGO ZAGATTO

Advogado e Engenheiro Civil. Auditor do Tribunal de Contas da União, onde exerce a função de assessor de Ministro. Mestre em Direito Econômico. Especialista em terceirização de serviços pela Administração Pública. Autor de artigos relacionados à terceirização. Parecerista. Professor da Pós-Graduação em Licitações e Contratos da Unibrasil. Palestrante em diversos eventos relacionados a contratações públicas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Relação entre Planejamento da Contratação e o seu orçamento:

- Elementos do ETP que interferem na maneira de orçar um serviço;
- Modelos de execução de objeto e de gestão do contrato – reflexos na composição de custos;
- A obrigatoriedade de orçamento detalhado: para todos os contratos?
- Qual o nível de detalhe esperado para o orçamento dos diversos tipos de contratação pública? No que os serviços terceirizados se diferenciam dos demais;

Responsabilidade Trabalhista da Administração e seus Reflexos na Planilha e na gestão do contrato:

- A responsabilidade definida no art. 121 da Lei 14.133/2021, na Súmula 331/TST, e o ônus da prova definido pelo STF no tema de repercussão geral 1118.

Apresentando a Planilha de Custos e Formação de Preços

- Principais modelos existentes, incluindo os da IN 5/2017, do STJ e do TCU;
- A estruturação das planilhas em módulos e submódulos: necessário compreender a inter-relação entre as diversas rubricas;
- A planilha como elemento estimativo ou como repositório de custos do contrato;
- Em quais contratações a planilha é obrigatória?



FORMAÇÃO AVANÇADA EM PLANILHA DE CUSTOS E DE GERENCIAMENTO DE CUSTOS PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS

CONHECIMENTO É PODER

Oficinas de elaboração de planilhas:

Módulo 1 – Remuneração

- Definição do salário: fontes, possibilidade de indicar o salário do terceirizado, como consultar instrumentos coletivos de trabalho;
- Adicionais: percentuais, bases de cálculo, hipóteses de incidência e metodologias de cálculo;
- Intervalo intrajornada: um impasse entre a natureza remuneratória para fins previdenciários e indenizatória para fins trabalhistas;

Módulo 2 – Encargos

- Qual o percentual correto de férias a ser cotado no módulo 2.1? O uso da conta vinculada ou do fato-gerador tem alguma influência nisso?
- Encargos Sociais: percentuais comuns e específicos para empresas do simples nacional, cooperativas, entidades assistenciais;
- Benefícios do módulo 2.3: VT, VA e demais benefícios contidos em instrumento coletivo de trabalho. Existem limites? Algo não deve ser cotado em planilha?

Módulo 3 – Verbas Rescisórias

- Aviso prévio indenizado e trabalhado: diferenças, maneiras de calcular, novas possibilidades de diluição considerando prazos mais longos nos contratos;
- Multa do FGTS: base de cálculo, hipótese de incidência, percentual;

Módulo 4 – Custos de Reposição do Profissional Ausente

- A parte mais difícil: estimar os percentuais de afastamento – como usar dados estatísticos para essa tarefa?
- A base de cálculo do custo do substituto: diferentes metodologias e repercussões;

Módulo 5 – Equipamentos, Insumos e Materiais

- Como contabilizar os custos dos equipamentos: critérios de depreciação;
- A pesquisa de preços para os insumos: como fazer, fontes, metodologia de cálculo: Análise crítica dos valores; Tratamento dos dados coletados; Média; Mediana; Desvio padrão; Análise dos resultados

Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro

- O que deve constar nos custos indiretos e seus percentuais comuns;
- Tributos incidentes sobre o faturamento e passíveis de inclusão no módulo 6;
- Diferenças entre regimes tributários – alíquotas possíveis;
- Percentuais de lucro comuns;

Julgamento das Propostas

- Erros comuns nas composições de custos e a possibilidade de correção: entre o formalismo moderado e a quebra da isonomia e a vinculação ao instrumento convocatório;



FORMAÇÃO AVANÇADA EM PLANILHA DE CUSTOS E DE GERENCIAMENTO DE CUSTOS PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS

CONHECIMENTO É PODER

- Critérios para aferição da aceitabilidade e da exequibilidade;
- Sobrepreço;
- Rito de Julgamento;
- Caso das empresas do simples nacional em atividades vedadas a esse regime: como proceder e quais serão os valores praticados?

A planilha e sua relação com os mecanismos acautelatórios da responsabilidade trabalhista:

- Como compatibilizar a planilha de custos e formação de preços com a gestão das verbas provisionadas retidas na Conta Vinculada e no Pagamento pelo Fato-Gerador?
- Existe a **necessidade de modificar a planilha para usar algum desses mecanismos**;

A fase contratual

Aplicação do Decreto Federal 12.1274/2024

- Garantias trabalhistas a serem observadas na execução dos contratos administrativos no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional;

Aplicação da IN Seges/MGI 81/2024 – Compensação de Jornada

- Regras e procedimentos para a possibilidade de compensação de jornada nos contratos de prestação de serviços contínuos, com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

Glosas Contratuais:

- Situações comuns de glosas: ausência de posto, não pagamento de determinadas rubricas, férias não substituídas, ausências não repostas, recessos, feriados exclusivos dos servidores públicos;
- Como proceder a glosa: demonstrações práticas de cálculos das glosas contratuais em cada uma das hipóteses de glosa;
- Como conciliar as glosas com o pagamento pelo fato gerador e com a conta-vinculada.

Reequilíbrios, reajustes e repactuações

Reequilíbrio:

- Previsão na Lei 14.133/2021
- Influência da Matriz de Riscos Contratual;
- Hipóteses comuns;
- Necessidade de evidenciação do: fato extraordinário ou do príncipe e dos impactos específicos no contrato;
- Demonstração analítica e forma de cálculo;
- Casos comuns de pedidos que devem ser negados;



FORMAÇÃO AVANÇADA EM PLANILHA DE CUSTOS E DE GERENCIAMENTO DE CUSTOS PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS

CONHECIMENTO É PODER

- Variações ordinárias, comparações com outros contratos, ausência de demonstração dos impactos específicos – hipóteses comuns de não cabimento;
- Reequilíbrio nas terceirizações: oscilações de tributos, quantidades de insumos, custos dos insumos – como proceder?
- Reoneração da Folha: extinção da CPRB promovida pela Lei 14.973/2024 – retorno gradual entre 2025 e 2027. Não incidência do INSS sobre o 13º na fase de transição;

Reajuste por índice:

- Clausula contratual obrigatória na Lei 14.133/2021;
- Data de referência a ser utilizada;
- Casos de omissão em edital;
- Periodicidade, preclusão x prescrição;
- Procedimentos assessórios: reforço de empenho, garantia;
- Acumulação de reajuste e reequilíbrio – como calcular;
- Índice a ser utilizado: como calcular;
- Casos práticos de cálculo;

Repactuação:

- O uso da repactuação – origem, fundamentos, emprego nas contratações com dedicação exclusiva de mão de obra;
- Necessidade de pedido com demonstração analítica das variações;
- Data de origem a ser considerada;
- A cumulação de reajuste e repactuação no mesmo contrato: possível?
- Qual o critério de reajustamento a adotar quando o salário utilizado na planilha não for extraído da CCT;
- Alterações de alíquotas do FAP e de tributos são motivadores para reequilíbrio?
- CCT não homologada e pedido de repactuação: o que fazer?
- A anualidade das repactuações e reajustes: como aferir?
- É possível conceder repactuação ou reajuste com menos de um ano de vigência do contrato? Ou com menos de um ano da última CCT ou do último reajuste?
- Falta de homologação da CCT pela Secretária do Trabalho e impactos na repactuação;
- Efeitos retroativos das repactuações;
- Como aplicar a vedação a ultratividade na gestão dos contratos?
- Procedimentos secundários de formalização da repactuação e reajuste: reforço de empenho, garantia;



TERCEIRIZAÇÃO

 **10 A 12 AGO/2026**

 **RIO DE JANEIRO/RJ**

FORMAÇÃO AVANÇADA EM PLANILHA DE CUSTOS E DE GERENCIAMENTO DE CUSTOS PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS

CONHECIMENTO É PODER

- Periodicidade, preclusão x prescrição;
- Passo a passo de cálculo de caso concreto de um pedido de repactuação.

INVESTIMENTO



R\$ 4.090,00
(Quatro mil e noventa reais)

INCLUSO NA INSCRIÇÃO

- Material de Apoio: apostila, caneta, lápis, borracha e caderno;
- Certificado de capacitação e aperfeiçoamento profissional registrado em cartório (digital);
- 06 coffee breaks + 03 almoços;

DATA, LOCAL E HORA



10, 11 E 12 DE AGOSTO DE 2026
RIO DE JANEIRO/RJ

Das 8h30 às 12h00 e das 13h00 às 17h30

Local: Novotel RJ Porto Atlantico

Endereço: Av. Prof. Pereira Reis, 49 - Santo Cristo, Rio de Janeiro/RJ,
20220-800 - Telefone: (21) 3077-2500

A CON Treinamentos reserva-se o direito de cancelar, reagendar o curso ou trocar o palestrante, comprometendo-se a informar os inscritos o quanto antes. A empresa permanece isenta de qualquer sanção, indenização ou reparação (material e moral).



TERCEIRIZAÇÃO

 **10 A 12 AGO/2026**

 **RIO DE JANEIRO/RJ**

FORMAÇÃO AVANÇADA EM PLANILHA DE CUSTOS E DE GERENCIAMENTO DE CUSTOS PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS

CONHECIMENTO É PODER |
CONHECIMENTO É PODER |
CONHECIMENTO É PODER |

INSCRIÇÃO E PAGAMENTO

A inscrição poderá ser efetuada pelo telefone **(41) 3068-3858**, através do e-mail **contato@contreinamentos.com.br** ou pelo nosso site **www.contreinamentos.com.br**.

O pagamento deverá ser realizado em nome de CONNECTON MARKETING DE EVENTOS LTDA, CNPJ 13.859.951/0001-62 nos seguintes bancos:



Banco nº 001
Ag. 3041-4
C/C 125211-9



Banco nº 341
Ag. 0615
C/C 21708-0



Banco nº 237
Ag. 02037
C/C 0496760-7



PagSeguro





Pronto para dar o próximo passo com a gente?

A **#CasaCON** acredita que o conhecimento tem o poder de transformar carreiras, vidas e (por que não?) o futuro do nosso país. Se você é tão apaixonado por aprender quanto nós, está no lugar certo! **Estamos aqui para acelerar seu desenvolvimento e ajudar você a alcançar novas conquistas com segurança e eficiência.**

Quero me inscrever agora!



Se preferir, entre em contato com nossa central de relacionamento:

 (41) **3068-3858**

 (41) **9 9514-1110**

contato@contreinamentos.com.br

Acompanhe nossas Redes Sociais:

    **@contreinamentos**

CON | **#EU ME IMPORTO**
treinamentos