

**CONTRATOS**



**13 E 14 OUT/2025**



**PALMAS/TO**

# GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL - INCLUINDO AS POSSIBILIDADES DE IA

CONHECIMENTO É PODER

**»» Estudo avançado e detalhado sobre as rotinas de fiscalização!**

## APRESENTAÇÃO

Apresentamos um programa prático e completo de gestão e fiscalização de contratos de serviços, com ênfase nas rotinas de fiscalização, preparado cuidadosa e criteriosamente para responder às principais dúvidas dos gestores e fiscais de contratos administrativos.

O foco principal do curso está nas rotinas de fiscalização. Inicia-se com uma base conceitual sólida sobre as principais características dos contratos, mas ocupa-se sobretudo em situar os fiscais e gestores sobre os procedimentos requeridos em cada fase contratual, passo a passo, em detalhe.

Objetiva-se que após o curso os alunos possam sistematizar os procedimentos a serem realizados na gestão dos contratos, e, além disso, consigam se posicionar criticamente sobre cada procedimento a ser adotado na gestão contratual.

## PÚBLICO-ALVO

- Profissionais e servidores públicos envolvidos na gestão e na fiscalização de contratos administrativos;
- Fiscais e gestores de contratos;
- Fiscais administrativos de contratos de terceirização, além de membros de conselhos municipais e estaduais;
- Assessores e consultores jurídicos;
- Pregoeiros, agentes de contratação e membros das equipes de apoio;
- Membros de comissões de contratação;
- Profissionais do controle interno ou externo;



**CARGA HORÁRIA: 16 HORAS**  
(durante 02 dias corridos)





# GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL - INCLUINDO AS POSSIBILIDADES DE IA

CONHECIMENTO É PODER

## ESPECIALISTA



### THIAGO ZAGATTO

Advogado e Engenheiro Civil. Auditor do Tribunal de Contas da União, onde exerce a função de assessor de Ministro. Mestre em Direito Econômico. Especialista em terceirização de serviços pela Administração Pública. Autor de artigos relacionados à terceirização. Parecerista. Professor da Pós-Graduação em Licitações e Contratos da Unibrasil. Palestrante em diversos eventos relacionados a contratações públicas.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### As diversas categorias de serviços:

- Serviços continuados e não continuados;
- Serviços por escopo e por prazo;
- Serviços com dedicação exclusiva de mão de obra;
- Serviços de engenharia e obras;

### Vigência Contratual e Prorrogação:

- Início da vigência e da execução;
- Hipóteses de suspensão do prazo de vigência;
- Possibilidades de prorrogação e limites máximos de vigência dos contratos de acordo com a sua natureza;
- Procedimentos e critérios a serem observados na prorrogação dos contratos;
- Formalização da prorrogação;
- Extrapolação do prazo de vigência sem a conclusão do objeto: o que fazer?

### Fiscalização e Gestão do Contrato:

- Fluxo processual da indicação do fiscal e do gestor do contrato;
- As atribuições de cada um de acordo com a IN 5/2017 – MPDG;
- A segregação de funções – medidas de aprimoramento da governança;



# GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL - INCLUINDO AS POSSIBILIDADES DE IA

CONHECIMENTO É PODER |  
CONHECIMENTO É PODER |

- A possibilidade de recusa da função de fiscal e gestor;
- Os setores auxiliares para a instrução de processos de sanção, alteração, reequilíbrio, repactuação e reajuste;

## **Rotina de Fiscalização Contratual – Oficina Prática:**

- Providências iniciais: garantia, reunião documentos a serem apresentados;
- Orientações básicas aos contratados;
- Procedimentos mensais: medições, aplicação de IMR, passo a passo da elaboração da medição, recebimentos provisório e definitivo, até o pagamento;
- Procedimentos específicos de fiscalização administrativa
  - Fiscalização Inicial: CTP, relação de funcionários, exames admissionais, programas de saúde e segurança do trabalho etc;
  - Fiscalização mensal: verbas trabalhistas, encargos, certidões negativas. Providências em caso de atraso no recolhimento de verbas trabalhistas e previdenciárias;
  - Procedimentos nos casos de rescisão do contrato de trabalho.

## **A Fiscalização Administrativa:**

- Quando a fiscalização administrativa é obrigatória;
- Fiscalização administrativa em obras e serviços de engenharia? Em contratos temporários? Em contratos não contínuos?
- A responsabilidade e o limite de atuação do fiscal administrativo;

## **O Instrumento de Medição de Resultado: Ferramenta para a contratação por desempenho**

### **Aplicação do Decreto Federal 12.1274/2024**

- Garantias trabalhistas a serem observadas na execução dos contratos administrativos no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional;

### **Medições e Pagamentos**

- Fluxo processual e responsabilidades para a realização dos pagamentos;
- Procedimentos legais para a liquidação da despesa: responsável pelo ateste;
- A possibilidade de antecipação de pagamento;
- A responsabilidade por superfaturamento na visão do TCU;
- Provisões para a conta vinculada e/ou do pagamento pelo fato-gerador;
- Certidões Exigidas para a realização do pagamento;
  - Procedimentos caso a empresa possua Sicaf vencido ou certidão positiva;



# GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL - INCLUINDO AS POSSIBILIDADES DE IA

CONHECIMENTO É PODER

## Aplicação da IN Seges/MGI 81/2024

- Regras e procedimentos para a possibilidade de compensação de jornada nos contratos de prestação de serviços contínuos, com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

## O Pagamento pelo fato-gerador

- O que é Pagamento pelo Fato Gerador? De onde surgiu?
- A evolução da conta vinculada para o pagto pelo fato gerador e a posição atual do TCU a respeito;

## Glosas Contratuais:

- Situações comuns de glosas: ausência de posto, não pagamento de determinadas rubricas, férias não substituídas, ausências não repostas, recessos, feriados exclusivos dos servidores públicos;
- Como proceder a glosa: demonstrações práticas de cálculos das glosas contratuais em cada uma das hipóteses de glosa;
- Como conciliar as glosas com o pagamento pelo fato gerador e com a conta-vinculada.

## O Uso de Inteligência artificial na fiscalização de contratos:

- Inteligência Artificial Generativa - conceitos;
- Conceitos de LLM, Prompts, alucinações;
- Plataformas de IA Generativa disponíveis;
- Os possíveis usos da IA Generativa nas atividades de fiscalização dos contratos;
- O uso da IA para a montagem de listas de verificação na gestão contratual;
- A aprendizagem da máquina;
- Exemplos de soluções para checklists, fiscalização in loco, verificação de documentos;
- Oficina prática.

## Alterações

- As possibilidades de alteração contratual previstas na Lei 14.133/2021 e na Lei 13.303/2016;
- Limites quantitativos e qualitativos;
- O critério para a aplicação do limite de 25% ou 50%: valor do contrato, itens individuais;
- Os cuidados com os aditivos para manutenção da isonomia;
- Limites aplicáveis aos contratos de serviços continuados: valor anual ou quinquenal?

**CONTRATOS**

 **13 E 14 OUT/2025**

 **PALMAS/TO**

# GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL - INCLUINDO AS POSSIBILIDADES DE IA

CONHECIMENTO É PODER |  
CONHECIMENTO É PODER |

## Reequilíbrio, Repactuação e Reajuste

- Conceitos, características, hipóteses de aplicação de cada um dos mecanismos de recomposição;
- A anualidade das repactuações e reajustes: como aferir;
- Falta de homologação da CCT pela Secretária do Trabalho e impactos na repactuação;
- Efeitos retroativos das repactuações;
- Reajustes em contratos com dedicação exclusiva de mão de obra: vedado?
- Procedimentos secundários de formalização da repactuação e reajuste: reforço de empenho, garantia;

## INVESTIMENTO



**R\$ 3.890,00**

(Três mil oitocentos e noventa reais)

## INCLUSO NA INSCRIÇÃO

- Material de Apoio: apostila, caneta, lápis, borracha e caderno;
- Certificado de capacitação e aperfeiçoamento profissional registrado em cartório (digital);
- 04 coffee breaks + 02 almoços;

## DATA, LOCAL E HORA



**13 E 14 DE OUTUBRO DE 2025**  
**PALMAS/TO**

**Das 8h30 às 12h00 e das 13h00 às 17h30**

*A CON Treinamentos reserva-se o direito de cancelar, reagendar o curso ou trocar o palestrante, comprometendo-se a informar os inscritos o quanto antes. A empresa permanece isenta de qualquer sanção, indenização ou reparação (material e moral).*



**CONTRATOS**

 **13 E 14 OUT/2025**  
 **PALMAS/TO**

# GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL - INCLUINDO AS POSSIBILIDADES DE IA

CONHECIMENTO É PODER |  
CONHECIMENTO É PODER |  
CONHECIMENTO É PODER |

## INSCRIÇÃO E PAGAMENTO

A inscrição poderá ser efetuada pelo telefone **(41) 3068-3858**, através do e-mail **contato@contreinamentos.com.br** ou pelo nosso site **www.contreinamentos.com.br**.

O pagamento deverá ser realizado em nome de CONNECTON MARKETING DE EVENTOS LTDA, CNPJ 13.859.951/0001-62 nos seguintes bancos:



Banco n° 001  
**Ag. 3041-4**  
**C/C 125211-9**



Banco n° 341  
**Ag. 0615**  
**C/C 21708-0**



Banco n° 237  
**Ag. 02037**  
**C/C 0496760-7**



**PagSeguro**





# Pronto para dar o próximo passo com a gente?

A **#CasaCON** acredita que o conhecimento tem o poder de transformar carreiras, vidas e (por que não?) o futuro do nosso país. Se você é tão apaixonado por aprender quanto nós, está no lugar certo! **Estamos aqui para acelerar seu desenvolvimento e ajudar você a alcançar novas conquistas com segurança e eficiência.**

**Quero me inscrever agora!**



**Se preferir, entre em contato com nossa central de relacionamento:**

 (41) **3068-3858**

 (41) **9 9514-1110**

**[contato@contreinamentos.com.br](mailto:contato@contreinamentos.com.br)**

**Acompanhe nossas Redes Sociais:**

    **@contreinamentos**

**CON** | **#EU ME IMPORTO**  
treinamentos